



ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги (23-05)

НАДАННЯ ОДНОРАЗОВОЇ ГРОШОВОЇ ДОПОМОГИ БАТЬКАМ, ЯКІ ВИХОВУЮТЬ ДІТЕЙ З ІНВАЛІДНІСТЮ

Суб'єкт адміністративної послуги	надання	Відділ соціальної політики
Центр адміністративних (найменування, місцезнаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та вебсайту)	надання послуг	Управління надання адміністративних послуг м. Долина, вул. Грушевського, 18 Режим роботи: понеділок-серeda: 09:00-16:00 четвер: 09:00-20:00 п'ятниця: 08:00-15:00 субота, неділя – вихідний день телефон: ел. пошта: cnap.dolyna.info@gmail.com www.cnap.dolyna.if.ua <i>Віддалені робочі місця адміністраторів</i> вул. Шевченка, 103а с. Лоп'янка 0347421397 вул. Івана Франка, 303а, с. Грабів 0347421360 вул. Тур'янська, 40 с. Мала Тур'я 54414 вул. Центральна, 22, с. Солуків 51500 вул. Шевченка, 4 с. Якубів. Режим роботи: понеділок, вівторок, серeda, четвер з 08:00 год. до 16:00 год п'ятниця з 08:00 год. до 15:00 год. перерва на обід з 12:00 год. до 13:00 год. субота, неділя - вихідні
Перелік необхідних для отримання адміністративної послуги документів,	документів,	1. Заява довільної форми та згода на обробку персональних даних. 2. Копія паспорта старого зразка (сторінки 1, 2 та з відміткою про реєстрацію місця проживання) або копію паспорта у формі ID-картки та довідка про місце реєстрації заявниці. 3. Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру. 4. Довідка про склад сім'ї та місце проживання. 5. Копія свідоцтва про народження дитини. 6. Копія медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років або посвідчення особи, яка одержує державну соціальну допомогу відповідно до Законів України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю» та «Про державну соціальну допомогу особам, які мають право на пенсію, та особам з інвалідністю». 7. Довідка з банку про картковий рахунок та реквізити банку.
Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адмінпослуги	подання	У паперовій формі документи подаються заявником особисто або його представником (законним представником) або надсилаються поштою.
Платність (безоплатність)		Безоплатно.
Строк надання послуги:		30 календарних днів.
Результат адмінпослуги	надання	Перерахування коштів на картковий рахунок заявника.

Можливі отримання (результату)	способи відповіді	Особисто або надсилається поштою на адресу, вказану заявником.
Акти, що регулюють порядок та умови надання послуги		1. Рішення Долинської міської ради від 25.02.2020 № 454-13/2020 «Про програму соціально-психологічної підтримки дітей та молоді з обмеженими функціональними можливостями на 2020 рік». 2. Рішення Долинської міської ради від 03.04.2020 №550-15/2020 «Про внесення змін до Положення про надання адресної грошової допомоги жителям Долинської об'єднаної територіальної громади»